

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета

МБДОУ «Топтыжка»

Протокол № 2

от «24» 01 2021г.



УТВЕРЖДЕНО

МБДОУ «Топтыжка»

И.А. Надель

Приказ № 230 от 24.01.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Нижнепойменский детский сад «Топтыжка» (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 08.12.2020г.), приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. № 373 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 05.08.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 15.10.20г., Уставом Учреждения.

1.2. Педагогический совет – коллегиальный орган самоуправления Учреждения, объединяющего педагогических работников Учреждения на постоянной (бессрочной) основе.

1.3. Педагогический совет создается в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов, а также для решения вопросов организации образовательного процесса, повышения квалификации педагогических работников в Учреждении.

1.4. Каждый педагогический работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.5. Педагогический совет Учреждения действует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.6. Срок данного Положения не ограничен и действует до принятия нового в случае законодательных изменений.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- определение направления образовательной деятельности Учреждения;
- обсуждение вопросов содержания образования, форм, методов образовательного процесса, вопроса планирования образовательной деятельности Учреждения;
- рассмотрение и принятие локальных актов Учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса;
- организация выявления, обобщения, распространения и внедрения педагогического опыта;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных услуг;
- заслушивание отчетов Заведующего Учреждением о создании условий для реализации образовательных программ;
- согласование критериев и показателей деятельности работников Учреждения и решения об осуществлении выплат стимулирующего характера;
- рассмотрение и выдвижение кандидатур из педагогических работников для награждения.

3. Состав и формирование Педагогического совета

3.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также администрация Учреждения.

3.2. Педагогический Совет избирает из своего состава председателя, секретаря сроком на один учебный год.

3.3. Педагогический совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

4. Председатель Педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает председателя сроком на 1 год.

4.2. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за неделю;
- регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку заседания Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета;
- отчитывается о деятельности Педагогического совета перед Учредителем, родителями (законными представителями), работниками Учреждения.

5. Организация работы Педагогического совета

5.1. Педагогический совет созывается в любом случае, если этого требуют интересы Учреждения, но не реже 1 раза в квартал. Внеочередные заседания Педагогического

совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения либо Заведующего Учреждением.

5.2. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих.

5.3. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Педагогического совета протоколируются. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы подписываются Председателем Педагогического совета и секретарем.

6.2. Книга протоколов Педагогических советов хранится в делах Учреждения 5 лет.